Rollenbeschreibung KI-Officer (m/w/d)

* **Rollenbeschreibung: KI-Officer**
* **Position:** KI-Officer
* **Abteilung:** Sozialeinrichtung
* **Berichtsweg:** Oberste Leitung
* **Standort:** [Standort der Einrichtung]
* **Ziel der Position:** Der KI-Officer ist verantwortlich für die Beratung der Geschäftsführung hinsichtlich der Implementierung und Verwaltung von KI-Technologien, um die Effizienz und Effektivität der Dienstleistungen der Sozialeinrichtung zu verbessern. Diese Rolle umfasst die Analyse von Daten, die Entwicklung von KI-gestützten Empfehlungen und die Schulung des Personals im Umgang mit diesen Technologien.
* **Hauptaufgaben und Verantwortlichkeiten:**

1. **Beratung der Geschäftsführung:** Bereitstellung von fundierten Empfehlungen zur Einführung und Integration von KI-Systemen zur Unterstützung der täglichen Abläufe und zur Verbesserung der Dienstleistungsqualität.
2. **Datenanalyse:** Sammlung und Analyse von Daten, um Trends zu identifizieren und fundierte Empfehlungen zu geben.
3. **Entwicklung von KI-Lösungen:** Erstellung und Anpassung von KI-Modellen, die spezifische Bedürfnisse der Sozialeinrichtung adressieren, und Präsentation dieser Modelle an die Geschäftsführung.
4. **Schulung und Unterstützung:** Schulung des Personals im Umgang mit KI-Technologien und Bereitstellung von kontinuierlicher Unterstützung.
5. **Überwachung und Wartung:** Regelmäßige Überprüfung und Wartung der KI-Systeme, um deren optimale Leistung sicherzustellen.
6. **Ethik und Datenschutz:** Sicherstellung, dass alle KI-Anwendungen den ethischen Richtlinien und Datenschutzbestimmungen entsprechen.
7. **Berichterstattung:** Erstellung von Berichten und Präsentationen für das Management über die Fortschritte und Ergebnisse der KI-Implementierung.

* **Anforderungen:**
* **Bildung:** Abschluss in Informatik, Datenwissenschaft, KI oder einem verwandten Bereich.
* **Erfahrung:** Mindestens 3 Jahre Erfahrung in der Implementierung und Verwaltung von KI-Systemen, vorzugsweise im sozialen Bereich.
* **Fähigkeiten:** Starke analytische Fähigkeiten, Problemlösungsfähigkeiten und Kenntnisse in Programmiersprachen wie Python oder R.
* **Kommunikation:** Hervorragende Kommunikationsfähigkeiten und die Fähigkeit, komplexe technische Konzepte verständlich zu vermitteln.
* **Teamarbeit:** Fähigkeit zur Zusammenarbeit mit verschiedenen Abteilungen und zur Unterstützung des Personals.
* **Persönliche Eigenschaften:**
* **Empathie:** Verständnis für die Bedürfnisse und Herausforderungen der Klient:innen der Sozialeinrichtung.
* **Flexibilität:** Anpassungsfähigkeit an sich ändernde Anforderungen und Technologien.
* **Engagement:** Leidenschaft für die Verbesserung der sozialen Dienstleistungen durch innovative Technologien.